



โรงเรียนทวิธาภิเศก บางขุนเทียน
โครงการที่ 17 ปีงบประมาณ 2567

ชื่อโครงการ	โครงการพัฒนากระบวนการบริหารและการจัดการกลุ่มบริหารงานบุคคล
ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> โครงการใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง
สนองกลยุทธ์สถานศึกษา	
กลยุทธ์ที่	4. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีสมรรถนะในการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลาย ก้าวทันยุคสมัย สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน
กลยุทธ์ที่	6. บริหารการศึกษาโดยยึดหลักธรรมาภิบาล
การประกันคุณภาพการศึกษา	
มาตรฐานที่	2. กระบวนการบริหารและการจัดการ
ตัวบ่งชี้ที่	2.1 มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน
	2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
	2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
จุดเน้นโรงเรียนคุณภาพ	
ด้านที่	4. การพัฒนาครู
หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานบุคคล



1. หลักการและเหตุผล

การบริหาร (administration) มีความสำคัญต่อการนำพาสถานศึกษาให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.2545 กำหนดให้กระจายอำนาจการบริหารจัดการศึกษา ทั้งด้านวิชาการ งบประมาณ การบริหารงานบุคคล และการบริหารงานทั่วไป ไปยังสถานศึกษาโดยตรง (มาตรา 9) แนวคิดการบริหารโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน (school based management) จึงเป็นรูปแบบการบริหารยุคใหม่ที่มีความเหมาะสมในการบริหาร การศึกษา ดังนั้นสถานศึกษาจึงต้องมีการพัฒนาระบบงานด้านวิชาการ งบประมาณ การบริหารงาน บุคคล และการบริหารทั่วไป ให้สามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล และสามารถรองรับการกระจายอำนาจ และสามารถสนับสนุนให้ผู้บริหารสามารถปฏิบัติงานตามบทบาท หน้าที่อย่างเต็มศักยภาพ สำหรับการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2564 สถานศึกษาได้ยึด แนวนโยบายจากหน่วยงานต้นสังกัดเป็นกรอบแนวทางในการดำเนินงาน และนำเอาหลักการประกัน คุณภาพการศึกษา ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. 2545 กำหนดให้สถานศึกษาต้องจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา โดยให้ถือว่า การ

6. กิจกรรม และความสอดคล้องกับกลยุทธ์สถานศึกษา

กิจกรรมที่ 1 พัฒนาบุคลากร และ ศึกษาดูงานในประเทศ/ต่างประเทศ

กลยุทธ์ระดับแผนงานที่ 4.2
ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 38) 39) 41)

กิจกรรมที่ 2 การพัฒนาความสามารถในการจัดการเรียนรู้ แบบ Active Learning

กลยุทธ์ระดับแผนงานที่ 4.2 6.5
ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 38) 39) 41) 55)

กิจกรรมที่ 3 สานสัมพันธ์พี่น้องวิธา

กลยุทธ์ระดับแผนงานที่ 4.2 6.4
ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 38) 39) 41) 51)

7. งบประมาณดำเนินการ

กิจกรรม	งบประมาณดำเนินงาน				
	เงินอุดหนุน (รายหัว)	เงินอุดหนุน (กิจกรรม)	รายได้ สถานศึกษา	เงินอื่นๆ	รวม
1. พัฒนาบุคลากร และ ศึกษาดูงานในประเทศ/ ต่างประเทศ	110,364.39				110,364.39
2.การพัฒนาความสามารถ ในการจัดการเรียนรู้ แบบ Active Learning	10,000.00				10,000.00
3.สานสัมพันธ์พี่น้องวิธา	6,000.00				6,000.00
รวม	126,364.39				126,364.39

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ร้อยละ 90 ของการจัด กิจกรรมภายใต้โครงการมีผล การดำเนินงานบรรลุเป้าหมาย ในระดับ “ดีมาก”	รายงานผลการดำเนินงาน ภายใต้โครงการ	1. แบบสรุปโครงการ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. โรงเรียนบรรลุตามเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจของสถานศึกษา
2. ระบบการบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษามีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
3. ครูและบุคลากรมีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ มีประสิทธิภาพ สามารถพัฒนานักเรียนได้เต็มตาม
ศักยภาพ
4. สภาพแวดล้อม และสังคมเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ของนักเรียนมีคุณภาพมากยิ่งขึ้น

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นายปศาสตร์ ตันทอง)
ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบ
(นายอริวัฒน์ มะมิ่ง)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ ผู้ตรวจสอบ
(นายอาทิตย์ ชัยพิริยะศักดิ์)
หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

[] อนุมัติ

[] ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบ
(นางสาวอิงฟ้า ประยูรสุข)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวิธาภิเศก บางขุนเทียน

ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรมภายใต้โครงการที่ 17 โครงการพัฒนากระบวนการบริหารและการจัดการกลุ่มบริหารงานบุคคล

1. ชื่อกิจกรรม พัฒนาบุคลากร และ ศึกษาดูงานในประเทศ/ต่างประเทศ
ผู้รับผิดชอบหลัก นายจันทร์ชัย พรตด้วง

การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ครูและบุคลากรโรงเรียนวิธาภิเศก บางขุนเทียน ได้เข้ารับการอบรมพัฒนาบุคลากรและศึกษาดูงานร้อยละ 80 ขึ้นไป 2. ครูและบุคลากรโรงเรียนวิธาภิเศก บางขุนเทียน มีความพึงพอใจต่อกิจกรรมอบรมพัฒนาบุคลากรและศึกษาดูงาน ร้อยละ 80 ขึ้นไป ในระดับดีมาก	1. สถิติการเข้ารับการอบรมพัฒนาบุคลากรและศึกษาดูงานของครูและบุคลากรโรงเรียนวิธาภิเศก บางขุนเทียน 2. สอบถามความพึงพอใจต่อเข้ารับการอบรมพัฒนาบุคลากรและศึกษาดูงานของครูและบุคลากรโรงเรียนวิธาภิเศก บางขุนเทียน	1. แบบบันทึกสถิติการเข้ารับการอบรมพัฒนาบุคลากรและศึกษาดูงานของครูและบุคลากรโรงเรียนวิธาภิเศก บางขุนเทียน 2. แบบสอบถามความพึงพอใจต่อเข้ารับการอบรมพัฒนาบุคลากรและศึกษาดูงานของครูและบุคลากรโรงเรียนวิธาภิเศก บางขุนเทียน

ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. วางแผนการดำเนินงาน การใช้จ่ายงบประมาณ (Plan) 2. ดำเนินการจัดกิจกรรมตามแผน (Do) 2.1 ดำเนินการขออนุมัติงบประมาณตามแผน 2.2 ดำเนินกิจกรรมพัฒนาบุคลากร 3. ประเมินผล และสรุปผลกิจกรรม (Check) 4. วิเคราะห์ปัญหา และระบุแนวทางการแก้ไขในแบบสรุปโครงการ (Act)	110,364.39	ตลอดปีงบประมาณ	นายจันทร์ชัย พรตด้วง

ประมาณการรายจ่ายกิจกรรม

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1	ค่าพัฒนาบุคลากร และ ศึกษาดูงานในประเทศ/ต่างประเทศ				110,364.39	
รวม					110,364.39	

2. ชื่อกิจกรรม การพัฒนาความสามารถในการจัดการเรียนรู้ แบบ Active Learning
ผู้รับผิดชอบหลัก นายจินต์ตรัย พรตด้วง

การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ครูและบุคลากรโรงเรียนวิธาภิเศก บางขุนเทียน ได้เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ 80 ขึ้นไป	1. สถิติการเข้าร่วมกิจกรรมการพัฒนาความสามารถในการจัดการเรียนรู้ แบบ Active Learning	1. แบบบันทึกสถิติการเข้าร่วมกิจกรรมการพัฒนาความสามารถในการจัดการเรียนรู้ แบบ Active Learning 2. แบบสรุปกิจกรรม

ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. วางแผนการดำเนินงาน การใช้จ่ายงบประมาณ (Plan) 2. ดำเนินการจัดกิจกรรมตามแผน (Do) 2.1 ดำเนินการขออนุมัติงบประมาณตามแผน 2.2 ดำเนินการอบรมจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning 3. ประเมินผล และสรุปผลกิจกรรม (Check) 4. วิเคราะห์ปัญหา และระบุแนวทางการแก้ไขในแบบสรุปโครงการ (Act)	10,000.00	ตลอดปีงบประมาณ	นายจินต์ตรัย พรตด้วง

ประมาณการรายจ่ายกิจกรรม

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1	ค่าวิทยากร	5	คน	2,000.00	10,000.00	
รวม					10,000.00	

3. ชื่อกิจกรรม สานสัมพันธ์พี่น้องทวิธาฯ

ผู้รับผิดชอบหลัก นายจินต์ตริย์ พรตด้วง

การประเมินผล

ตัวชี้วัดและเกณฑ์ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ครูและบุคลากรโรงเรียนทวิธาภิเศก บางขุนเทียน ได้เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ 80 ขึ้นไป	1. สถิติการเข้าร่วมกิจกรรม สานสัมพันธ์พี่น้องทวิธาฯ	1. แบบบันทึกสถิติการเข้าร่วมกิจกรรม สานสัมพันธ์พี่น้องทวิธาฯ 2. แบบสรุปกิจกรรม

ขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. วางแผนการดำเนินงาน การใช้จ่ายงบประมาณ (Plan) 2. ดำเนินการจัดกิจกรรมตามแผน (Do) 2.1 ดำเนินการขออนุมัติงบประมาณตามแผน 2.2 ดำเนินการอบรม 3. ประเมินผล และสรุปผลกิจกรรม (Check) 4. วิเคราะห์ปัญหา และระบุแนวทางการแก้ไขในแบบสรุปโครงการ (Act)	6,000.00	ตลอดปีงบประมาณ	นายจินต์ตริย์ พรตด้วง

ประมาณการรายจ่ายกิจกรรม

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1	ค่าอาหาร	75	คน	80.00	6,000.00	
รวม					6,000.00	